



Anmeldeformular und Urlaubsgesuch für einen Schüler*innenaustausch

Informationen auf <https://www.kzo.ch/unterricht/schuelerinnenaustausch>

Bewerber*in

Name
Vorname
Geburtsdatum
Strasse
PLZ / Ort
Telefon
E-Mail
Klasse aktuell Profil & SPF
- mit Bildner. Gestalten ☐
- mit Musik ☐
Instrument

Klassenlehrperson

Art des Austausches (Zutreffendes bitte ankreuzen)

- ☐ Jahresprogramm Ausland
☐ Trimester- oder Semesterprogramm Ausland
☐ Trimester- oder Semesterprogramm Inland: ☐ Westschweiz ☐ Tessin
☐ Inland-Austauschprogramm mit Fribourg & Sion

(zusätzliches Anmeldeformular bei Fe beziehen; Abgabe bis anfangs Feb.an Fe)

Zeitraum

Ich beantrage Urlaub für einen Schüler- / Schülerinnenaustausch im

- ☐ Herbstsemester
☐ Frühlingssemester

Ab- und Rückreisedatum: von bis

(Bitte Angabe von Tag (falls bekannt), Monat und Jahr; beim Trimesterprogramm genaue Daten sobald bekannt bitte dem Sekretariat nachliefern)

Für eine vorzeitige Abreise (z.B. Abreise im Januar für Austausch im Frühlingssemester) ist nach bewilligtem Gesuch das Formular «Gesuch um vorzeitige Abreise» einzureichen.

Organisation

- ☐ Ich bin bei folgender Austauschorganisation angemeldet:
..... / Gastland

- ☐ Ich organisiere den Austausch privat. / Gastland

➔ Bitte Formular «Ergänzende Angaben zum Schüler*innenaustausch mit privater Organisation» ausfüllen (wird durch Sekretariat verteilt)

Abgabe

Bitte gib dieses Anmeldeformular für den Sprachaufenthalt so früh als möglich (spätestens **eine Woche vor der Notenkonferenz**) mit deinem **Motivationsschreiben** auf dem Sekretariat ab.

Das Motivationsschreiben muss auf einem separaten Blatt verfasst werden. Du musst darin begründen, weshalb du diesen Austausch machen möchtest (Umfang: ca. ½ A-4-Seite). Das Sekretariat leitet das Gesuch und Motivationsschreiben an die Klassenlehrperson weiter.

Kenntnisnahme und Bestätigung

Meine Eltern und ich haben die KZO-Wegleitung für die Austauschprogramme zur Kenntnis genommen und sind mit den darin enthaltenen **Bedingungen und Vorbehalten** der Schulleitung einverstanden. Insbesondere nehmen wir zur Kenntnis, dass ich im Falle eines **Trimester-, Semester- oder Inland-Austauschs** im betreffenden Semester **kein Zeugnis** erhalte. Zudem bestätige ich hiermit, dass ich während meines Austauschaufenthalts ein **Gymnasium oder eine vergleichbare Schule** besuche.

Bei Änderungen der Abreisepläne informiere ich umgehend das Sekretariat. Am Tag der Rückkehr an die KZO melde ich mich auf dem Sekretariat und gebe einen **Nachweis über den Schulbesuch** ab.

Unterschrift der Schülerin / des Schülers

Unterschrift der Eltern

Ort und Datum

Entscheid der KZO

Klassenkonvent¹ / Klassenlehrperson²: ☐ empfohlen ☐ nicht empfohlen

Begründung

.....
.....
.....
.....

Datum Klassenlehrperson

Schulleitung KZO

☐ bewilligt

☐ nicht bewilligt

☐ bewilligt mit Vorbehalt

(vorbehaltlich der definitiven Promotion im vorletzten Zeugnis vor der Abreise sowie eines Notenschnitts von 4.75)

Datum Schulleitung

Kopie geht an:

☐ Schülerin/Schüler ☐ FC ☐ Klassenlehrperson ☐ STUZU ☐ Sj ☐ Fe (bei Inland-Austausch/-Programm)

¹ bei Semester-/Trimesteraufenthalt

² bei Jahresaufenthalt